



RENCONTRES INTERNATIONALES  
DU DOCUMENTAIRE DE MONTRÉAL  
MONTREAL INTERNATIONAL DOCUMENTARY FESTIVAL

## OFFRE DE STAGE

Stagiaire aux communications et partenariats

### Description de l'organisation

Seul festival au Québec entièrement dédié au documentaire, les Rencontres internationales du documentaire de Montréal (RIDM) offrent au public le meilleur du cinéma du réel en rassemblant les grands auteurs et les nouveaux talents à découvrir. Chaque année, en novembre, les RIDM présentent une centaine de films d'ici et d'ailleurs et une foule d'activités complémentaires telles que des ateliers, leçons de cinéma, débats et tables rondes. La prochaine édition des RIDM aura lieu du 9 au 19 novembre 2017.

### Description des tâches

Sous la responsabilité, encadrement et supervision du chargé des communications le/la stagiaire s'occupe de la création de contenu, de la diffusion de la stratégie de communications et d'appliquer la stratégie médias sociaux sur les plateformes du festival.

Ses principales tâches sont :

- Participer au développement de la stratégie web en lien avec la programmation du festival
- Aider à la production et à la mise en ligne des contenus sur le site du festival et sur les médias sociaux du festival
- Tenir les échéanciers
- Alimenter les réseaux sociaux en contenus en lien avec la programmation du festival
- Alimenter et mettre à jour le site internet
- Coordination des échanges publicitaires
- Mise à jour et suivi du matériel des partenaires

### Conditions de stage

- Stage non-rémunéré avec allocations mensuelles proportionnelles à l'horaire
- Passeport RIDM offert pour l'édition 2017 (donne accès à l'ensemble des projections régulières)
- Lieu : 5333 Casgrain, bureau 1109, Montréal
- Durée : Du 31 juillet au 1<sup>er</sup> décembre
- Horaire : 15-20 heures par semaine (horaire flexible), **horaire croissant à partir du mois de septembre et disponibilité consécutive durant le festival (9 au 19 novembre)**

## Qualités recherchées

- Excellente maîtrise du français et de l'anglais écrit et parlé (bilinguisme)
- Autonomie, rigueur, débrouillardise
- Bonne capacité à travailler en équipe et adaptabilité
- Intérêt pour le cinéma documentaire et l'évènementiel
- Rigueur et maîtrise de la gestion du temps et des priorités

Compétences informatiques :

- Connaissance de l'environnement Mac
- Maîtrise de Word et Excel
- Maîtrise des différentes plateformes de médias sociaux (Facebook, Twitter, Instagram, etc)
- Connaissance de la Suite Adobe CS6 (Atout)

## Contact

Pour postuler, envoyez une lettre d'intention (en français obligatoirement) et votre curriculum vitae (en anglais ou en français) par courriel avant le 28 juillet 2017 à 17h.

Jean-Baptiste Bourély

Chargé des communications

jbbourelly@ridm.ca

*Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.*